

2026년 우리다문화장학재단

[필수 제출 서류 안내 자료]

신청기간 : 2026. 3. 23(월) ~ 4. 17(금) 17:00 까지



필수 제출 서류 안내



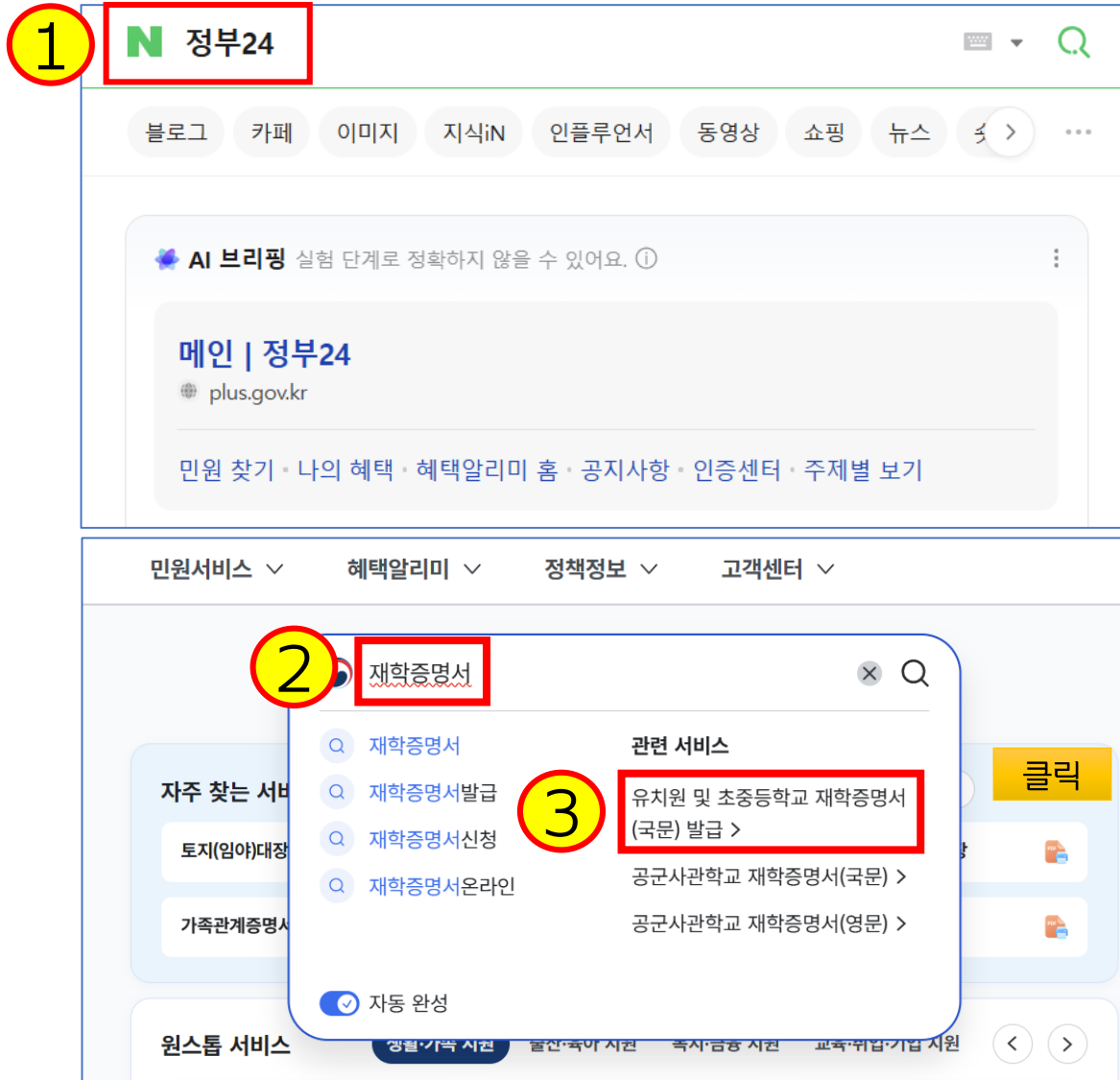
제출 대상		제출 서류	비고
신청자 공통		○ 재학증명서 3 ~ 5 ○ 주민등록등본 6 ~ 8 ○ 가족관계증명서 9 ~ 12 ○ 다문화학생 입증서류 13 ~ 19	모든 지원자 필수 제출
가구 소득별 구분	일반가구	○ 건강보험 자격 확인서 20 ~ 22 ○ 건강보험료 납부 확인서 20 ~ 22	건강보험료 납부하는 경우 제출
	법정저소득가구	○ 법정저소득 증빙서류 23 ~ 28	법정저소득에 해당하여 건강보험료 납부 제외 대상인 경우 제출

클릭 시 발급 방법 안내 페이지로 이동합니다!

재학증명서 발급방법 (신청자 공통)



오프라인	온라인
○ 소속학교 ○ 각 읍·면·동 행정복지센터 ○ 주민자치센터 및 무인민원발급기 등	○ 정부민원(정부24) 포털 발급



1. 검색창에 [정부24](#) 검색 및 로그인

2. '재학증명서'검색

3. '유치원 및 초등학교 재학증명서(국문)' 발급 클릭

1

신청인 정보

성명

주민등록번호

2

신청 내용

학교명 (필수)

학교명을 검색하세요.

검색

주민등록번호 뒷자리 (필수)

☒ 비공개
 ☐ 공개

사진 출력여부 (선택)

☐ 생활기록부 사진이 재학증명서에 출력됩니다.

용도 (필수)

예)기관제출용

3

수령 방법

구분 (필수)

☒ 온라인발급(본인출력)
 ☐ 온라인발급(전자문서지갑)
 ☐ 등기보통우편
 ☐ 무료우편

클릭

4

☐ 일반보통우편

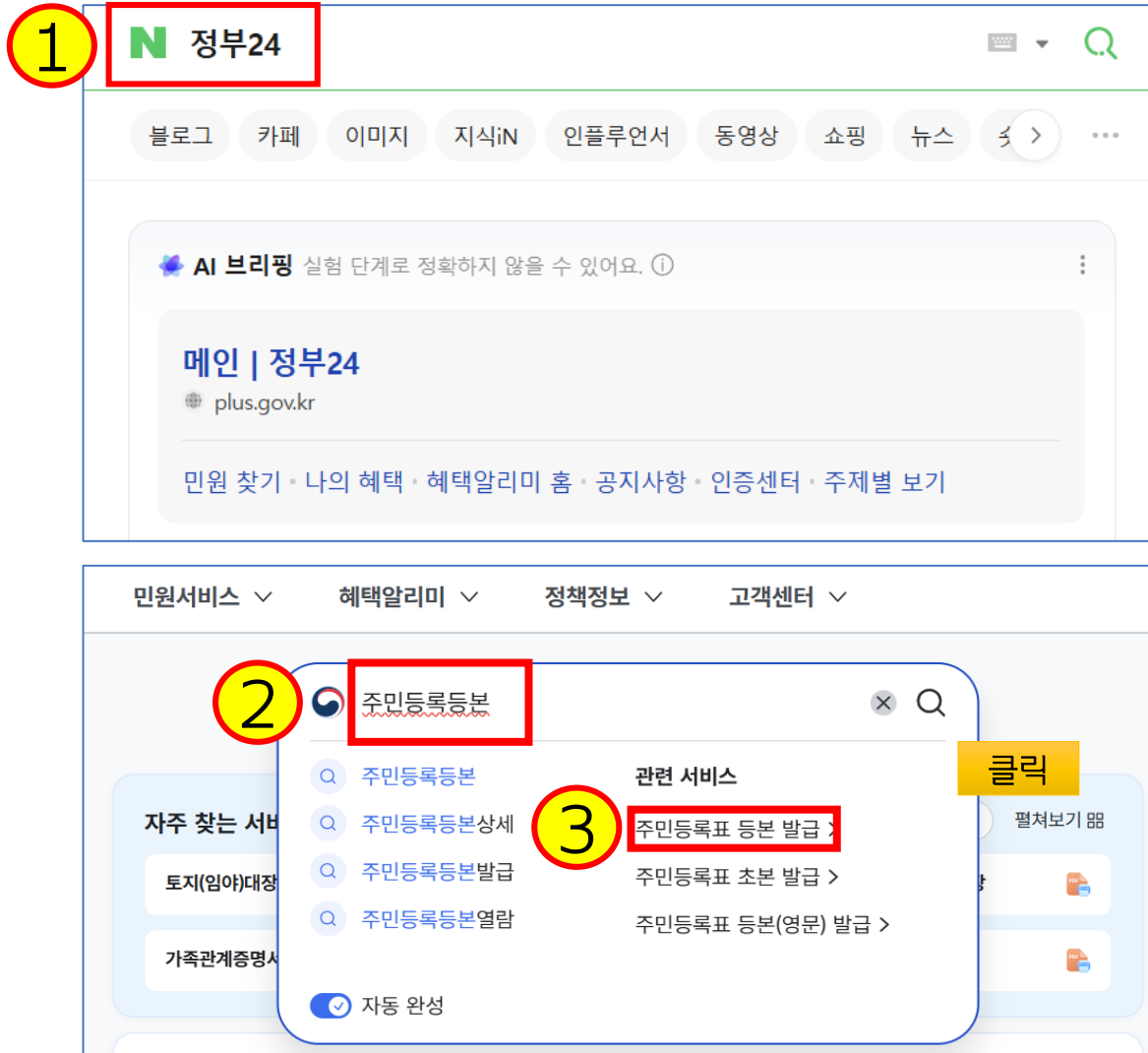
1. 성명, 주민등록번호 확인
2. 학교명 검색 (지역 내 교육청 선택)
3. 기관 제출용 입력
4. 내용 확인 후 '신청하기' 클릭
→ 개별 인쇄

주민등록등본

발급방법 (신청자 공통)



오프라인	온라인
○ 각 읍·면·동 행정복지센터 ○ 주민자치센터 및 무인민원발급기 등	○ 정부민원(정부24) 포털 발급



1. 검색창에 [정부24](#) 검색 및 로그인

2. '주민등록등본' 검색

3. '주민등록표 등본 발급' 클릭

신청 내용

주민등록상 주소 확인 (필수)

서울특별시

중랑구

※ 회원정보 등록된 주소입니다. 주민등록상 주소와 다를 경우 변경하세요.

발급형태 선택 (필수)

☒ 전체 발급

☐ 선택 발급

• 과거주소 변동사항을 제외한 모든 정보가 표시됩니다. (예: 주민등록번호 뒷자리, 세대 정보 등)

수령방법

구분 (필수)

☒ 온라인발급(본인출력)

☐ 등기보통우편

☐ 온라인발급(제3자제출) 수신인 등록

☐ 온라인발급(전자문서지갑)

☐ 일반보통우편

서비스 신청 내역



2026.02.16



~ 2026.02.19



민원 사무명

조회

접수번호[신청일]

민원 사무명

부수

처리상태 ①

추가신청

20251228-72132797
[2026.02.19]

주민등록표 등본 발급

3

처리완료
문서출력

클릭

1. 주민등록상 주소 선택

2. 수령 방법 선택

(온라인 발급 본인 출력)

가족관계증명서

발급방법 (신청자 공통)

※ 반드시 부모명의로 발급



오프라인

- 각 읍·면·동 행정복지센터
- 주민자치센터 및 무인민원발급기 등

온라인

- 전자가족관계등록시스템 발급

우리다문화장학재단



1. 검색창에 [전자가족관계등록시스템](#) 검색 및 로그인

2. 메인페이지 '가족관계증명서' 클릭



1

위 이용약관에 동의합니다. ☐ 클릭

☐ 키보드보안 프로그램 적용

2

* 표시는 필수 입력사항입니다. ① 금융인증서, 간편인증이 정상 처리되지 않는 경우 공동인증서를 이용하여 주시기 바랍니다.

성명 *		
☒ 주민등록번호 *		-
☐ 재외국민 식별번호 *		-
추가정보확인 *	선택 ▼	

② 재외국민 식별번호는 주민등록번호가 없는 재외국민이 인증서를 발급받을 때 부여받은 인의의 식별번호입니다.

3

공동인증서

금융인증서

간편인증







클릭

1. 이용약관 동의 선택

2. 필수 입력사항 기재

3. 공동인증서 및 민간인증서 활용하여 로그인

※ 반드시 '부모 명의'로 발급

가족관계등록부 열람/발급 신청

1. 발급 대상자를 선택해 주세요.

☒ 본인

☐ 가족

2. 증명서 종류를 선택해 주세요. [자세히 >](#)

☒ 가족관계증명서

☐ 기본증명서

☐ 혼인관계증명서

☐ 입양관계증명서

☐ 친양자입양관계증명서

3. 일반증명서, 상세증명서, 특정증명서 중 선택해 주세요. [예시 >](#)

☐ 일반증명서

☒ 상세증명서

☐ 특정증명서

본인과 부모, 배우자, 모든 자녀 정보에 관한 사항이 나옵니다.

4. 주민등록번호(뒷부분 6자리) 공개 여부를 선택해 주세요.

☒ 전부 비공개

☐ 전부 공개

☐ 신청대상자 본인만 공개

5. 수령방법을 선택해 주세요.

☒ 직접 인쇄

☐ 전자문서지갑

[자세히 >](#)

☐ 화면 열람

6. 신청사유를 선택해 주세요.

☐ 개인 신분 또는 가족관계증명

☒ 국내 기관 제출

☐ 연말정산

☐ 해외 제출

☐ 본인 확인 등 기타

[신청하기 >](#)

[발급이력 및 아포스티유 전송](#)

1. 발급대상자 본인 선택

2. 증명서 종류 : **가족관계증명서** 선택

3. ★**반드시 상세증명서로 발급**

4. 주민등록번호 공개여부 선택

5. 수령 방법 선택

6. 신청사유 : 국내 기관 제출

다문화학생 입증서류

발급방법 (신청자 공통)

※ 기본증명서(상세) 또는 제적등본, 혼인관계증명서(상세), 외국인등록증 중 1부

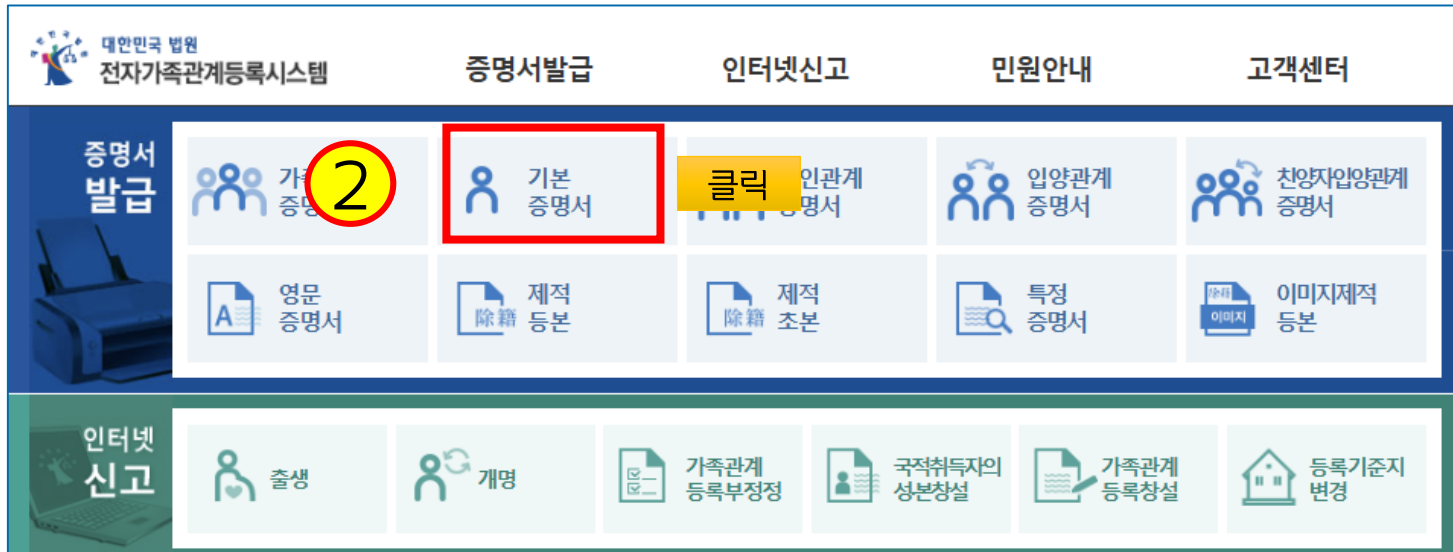
오프라인	온라인
○ 각 읍·면·동 행정복지센터 ○ 주민자치센터 및 무인민원발급기 등	○ 전자가족관계등록시스템 발급





결혼이민자가 2008년 이후 귀화 시
'기본증명서(상세)'

1. 검색창에 [전자가족관계등록시스템](#) 검색 및 로그인
2. 메인페이지 '기본증명서' 클릭



결혼이민자가 2008년 이후 귀화 시 '기본증명서(상세)'

1

위 이용약관에 동의합니다. ☐

클릭

☐ 키보드보안 프로그램 적용

2

입력하는 정보(주민등록번호, 비밀번호 등)의 유출 방지를 위해 키보드보안 프로그램을 적용하시기 바랍니다.
 () 표시는 필수 입력사항입니다. ! 금융인증서, 간편인증이 정상 처리되지 않는 경우 공동인증서를 이용하여 주시기 바랍니다.

성명 *	
● 주민등록번호 *	-
○ 재외국민 식별번호 *	-
추가정보확인 *	선택

! 재외국민 식별번호는 주민등록번호가 없는 재외국민이 인증서를 발급받을 때 부여받은 임의의 식별번호입니다.

3

공동인증서

금융인증서

간편인증

클릭

1. 이용약관 동의 선택

2. 필수 입력사항 기재

3. 공동인증서 및 민간인증서 활용하여 로그인

※ 반드시 '결혼이민자 명의'로 발급

가족관계등록부 열람/발급 신청

1. 발급 대상자를 선택해 주세요.

☒ 본인 ☐ 가족

2. 증명서 종류를 선택해 주세요. [자세히 보기](#)

☐ 가족관계증명서 ☒ 기본증명서 ☐ 혼인관계증명서 ☐ 입양관계증명서 ☐ 친양자입양관계증명서

3. 일반증명서, 상세증명서, 특정증명서 중 선택해 주세요. [예시 보기](#)

☐ 일반증명서 ☒ 상세증명서 ☐ 특정증명서

② 본인의 출생, 사망, 인지, 친권, 국적, 개명, 성별 등에 관한 사항이 나옵니다.

4. 주민등록번호(뒷부분 6자리) 공개 여부를 선택해 주세요.

☒ 전부 비공개 ☐ 전부 공개 ☐ 신청대상자 본인만 공개

5. 수령방법을 선택해 주세요.

☒ 직접 인쇄 ☐ 전자문서지갑 [자세히 보기](#) ☐ 화면 열람

6. 신청사유를 선택해 주세요.

☐ 개인 신분 또는 가족관계증명 ☒ 국내 기관 제출 ☐ 연말정산 ☐ 해외 제출 ☐ 본인 확인 등 기타

[신청하기](#)

[발급이력 및 아포스티유 전송](#)

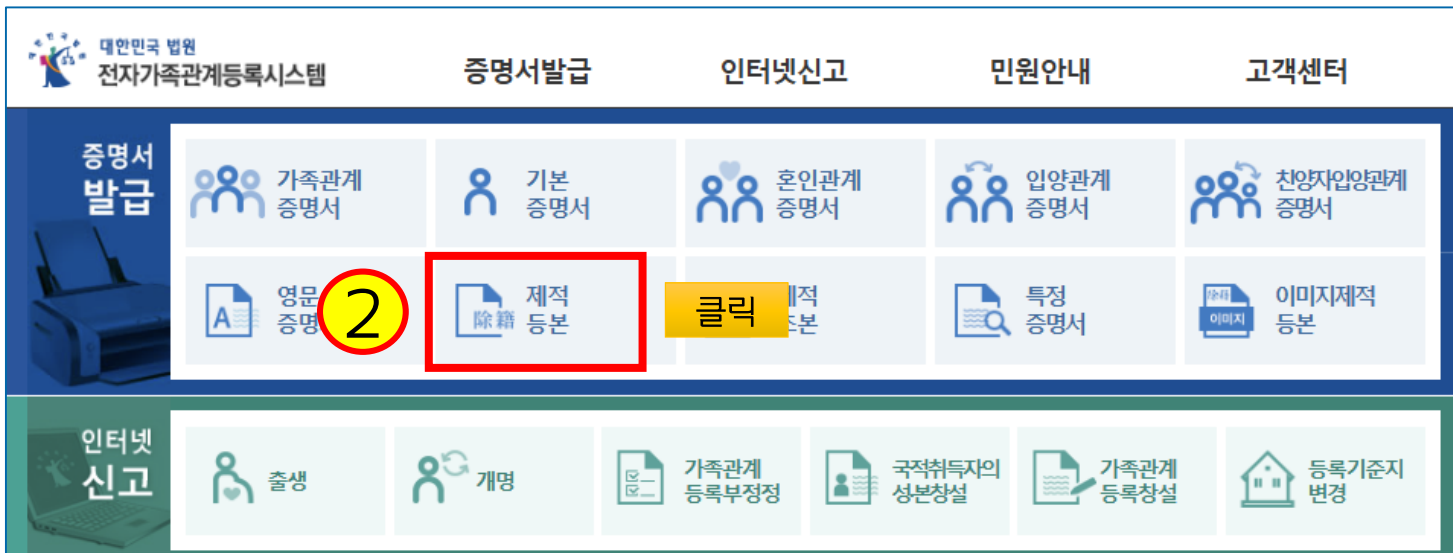
결혼이민자가 2008년 이후 귀화 시
'기본증명서(상세)'

1. 발급대상자 본인 선택
2. 증명서 종류 : 기본증명서 선택
3. ★반드시 상세증명서로 발급
4. 주민등록번호 공개여부 선택
5. 수령 방법 선택
6. 신청사유 : 국내 기관 제출



결혼이민자가 2008년 이전 귀화 시
'제적 등본'

1. 검색창에 [전자가족관계등록시스템](#) 검색 및 로그인
2. 메인페이지 '제적 등본' 클릭



결혼이민자가 2008년 이전 귀화 시 '제적 등본'

1

위 이용약관에 동의합니다. ☐

클릭

☐ 키보드보안 프로그램 적용

2

입력하는 정보(주민등록번호, 비밀번호 등)의 유출 방지를 위해 키보드보안 프로그램을 적용하시기 바랍니다.

 표시는 필수 입력사항입니다. ! 금융인증서, 간편인증이 정상 처리되지 않는 경우 공동인증서를 이용하여 주시기 바랍니다.

성명 *	
● 주민등록번호 *	-
○ 재외국민 식별번호 *	-
추가정보확인 *	선택

! 재외국민 식별번호는 주민등록번호가 없는 재외국민이 인증서를 발급받을 때 부여받은 임의의 식별번호입니다.

3

공동인증서

금융인증서

간편인증

클릭

1. 이용약관 동의 선택

2. 필수 입력사항 기재

3. 공동인증서 및 민간인증서 활용하여 로그인

※ 반드시 '결혼이민자 명의'로 발급

※ 결혼이민자가 귀화하지 않았을 경우 한국 국적의 배우자
명의로 발급

결혼이민자가 2008년 이전 귀화 시

1. 발급대상자 본인 선택
2. 증명서 종류 : 제적등본 선택
3. 주민등록번호 공개여부 선택
4. 수령 방법 선택
5. 신청사유 : 국내 기관 제출

제적부 열람/발급 신청

1. 발급 대상자를 선택해 주세요.

☒ 본인

2. 증명서 종류를 선택해 주세요.

자세히 보기

☒ 제적등본
☐ 제적초본

3. 주민등록번호(뒷부분 6자리) 공개 여부를 선택해 주세요.

☒ 전부 비공개
☐ 전부 공개
☐ 신청대상자 본인만 공개

4. 수령방법을 선택해 주세요.

자세히 보기

☒ 직접 인쇄
☐ 전자문서지갑
☐ 화면 열람

5. 신청사유를 선택해 주세요.

☐ 개인 신분 또는 가족관계증명
☒ 국내 기관 제출
☐ 연말정산
☐ 해외 제출
☐ 본인 확인 등 기타

신청하기

발급이력 및 아포스티유 전송



가구 소득별 제출서류 안내



제출 대상		제출 서류	비고
가구 소득별 구분	일반가구	○ 건강보험 자격 확인서 ○ 건강보험료 납부 확인서	건강보험료 납부하는 경우 제출
	법정저소득가구	○ 법정저소득 증빙서류	법정저소득에 해당하여 건강보험료 납부 제외 대상인 경우 제출

국가유공자, 육아휴직, 재소자 등 특이사항으로 건강보험료를 납부하지 않는 경우 아래 번호로 별도 문의

□ 초등·중등·고등 : 굿네이버스 운영사무국 (02-6424-1801~1804)

□ 대학·특기 : 우리다문화장학재단 사무국 (02-2125-2120~2124)

(일반가구 소득증빙)

건강보험 서류

발급방법



오프라인	온라인
○ 각 읍·면·동 행정복지센터 ○ 주민자치센터 및 무인민원발급기 등	○ 국민건강보험 발급

※ 유형별 자세한 발급 방법은 건강보험 확인서 발급 안내자료 참고

구분	건강보험자격확인서 발급방법	건강보험료납부확인서 발급방법
온라인 (홈페이지)	- PC에 설치된 프린트 출력을 통해 발급 - 본인 공동인증서(민간인증서), 출력가능 프린터 필요 - 본인 서류만 발급가능	- PC에 설치된 프린트 출력을 통해 발급 - 본인 공동인증서(민간인증서), 출력가능 프린터 필요 - 본인 서류만 발급가능 ※ 직장가입자 피부양자는 발급 불가
모바일 앱 (The건강보험)	'The건강보험' 앱(App) 설치 - 팩스(FAX), 전자증명서 발급 가능 - 공동인증서(민간인증서), 팩스(FAX) 및 인쇄 가능 프린터 필요	'The건강보험' 앱(App) 설치 - 팩스(FAX), 전자증명서 발급 가능 - 공동인증서(민간인증서), 팩스(FAX) 및 인쇄 가능 프린터 필요
방문신청 (지사방문)	- 국민건강보험공단 지사 방문 후 직접 신청 - 본인 및 제3자 서류 발급가능 - 본인 발급 시 : 본인 신분증 필요 - 제3자 발급 시 : 본인 신분증, 제3자 신분증, 위임장 ※ 미성년자일 경우, 신분증 대신 '학생증(청소년증)' 지참 ※ 14세 이하의 경우 본인 발급 불가, 법정대리인 필수	- 국민건강보험공단 지사 방문 후 직접 신청 - 본인 및 제 3자 서류 발급가능 ※ 직장가입자 피부양자는 발급 불가 - 본인 발급 시 : 본인 신분증 필요 - 직장가입피부양자발급 시:본인신분증, 직장가입자신분증, 위임장 - 제3자 발급 시: 본인 신분증, 제3자 신분증, 위임장 ※ 미성년자일 경우, 신분증 대신 '학생증(청소년증)' 지참 ※ 14세 이하의 경우 본인 발급 불가, 법정대리인 필수
무인민원발급기	- 무인민원발급기가 설치된 주민센터나 지하철역 방문 - 본인 서류만 발급 가능	- 무인민원발급기가 설치된 가까운 주민센터나 지하철역 방문 - 본인 서류만 발급 가능

(법정저소득가구 소득증빙)

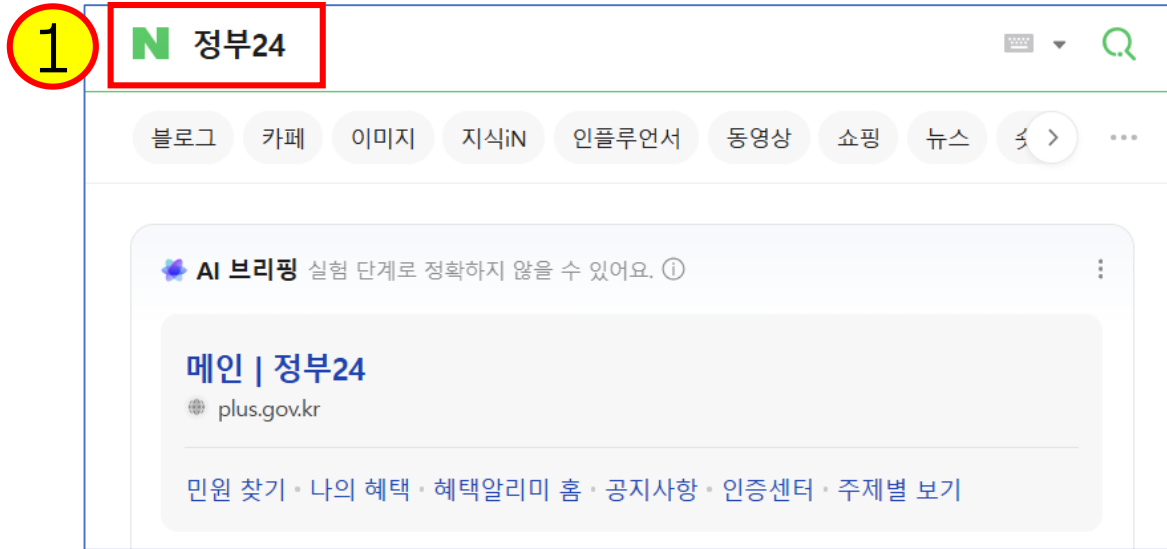
법정 저소득 증빙서류

발급방법

※ 국민기초생활수급자 증명서, 차상위계층 확인서 중 1부

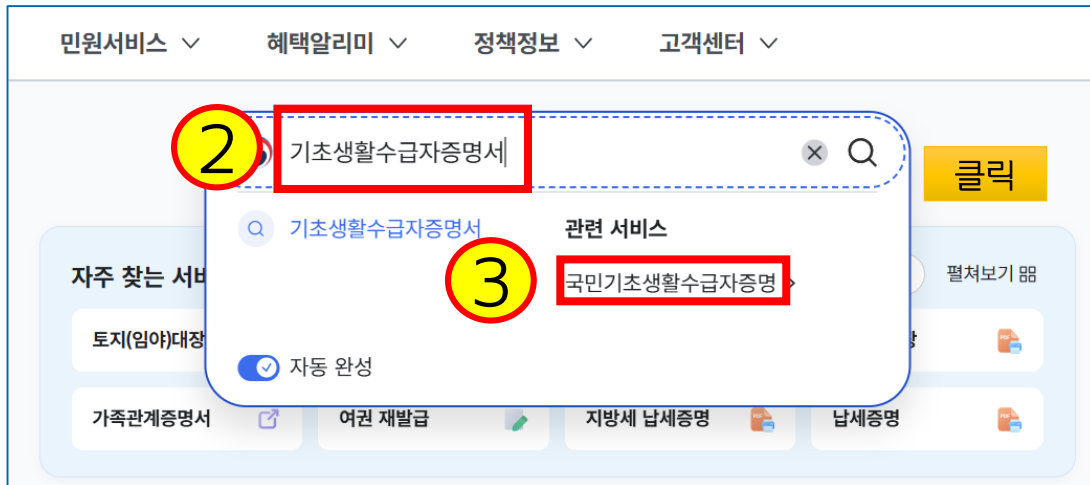
오프라인	온라인
○ 각 읍·면·동 행정복지센터 ○ 주민자치센터 및 무인민원발급기 등	○ 국민건강보험 발급 ○ 정부민원포털(정부24) 발급





국민기초생활수급자 증명서

1. 검색창에 [정부24](#) 검색 및 로그인
2. '국민기초생활수급자증명서' 검색
3. '국민기초생활수급자증명' 클릭



국민기초생활수급자 증명서

수급자

성명

생년월일

주소 (필수)

검색

세대주

세대주 성명 (필수)

세대주와의 관계 (필수)

검색

신청 내용

용도 (필수)

제출처 (필수)

수급자와의 관계 (필수)

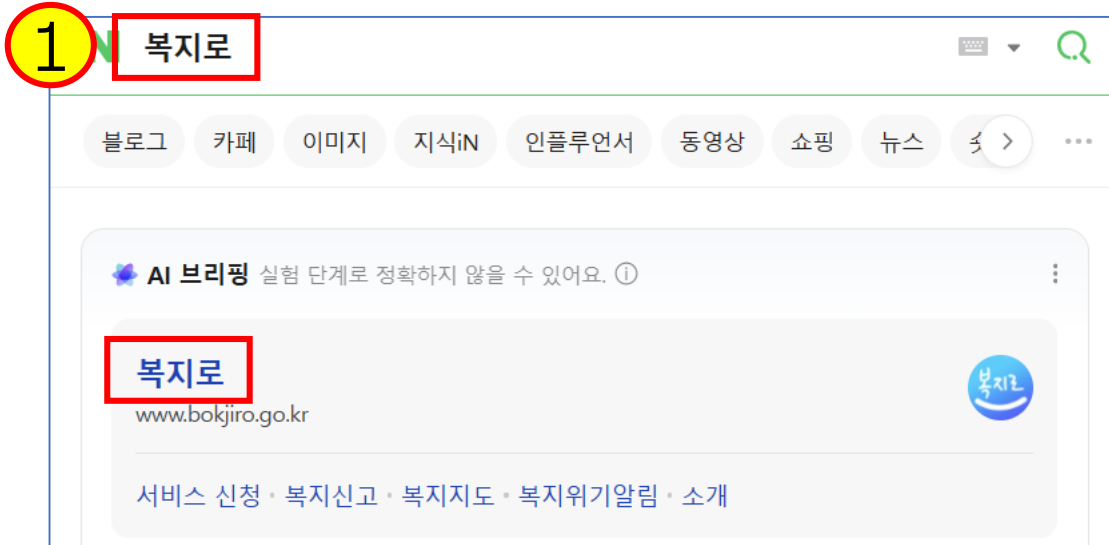
검색

수령 방법

구분 (필수)

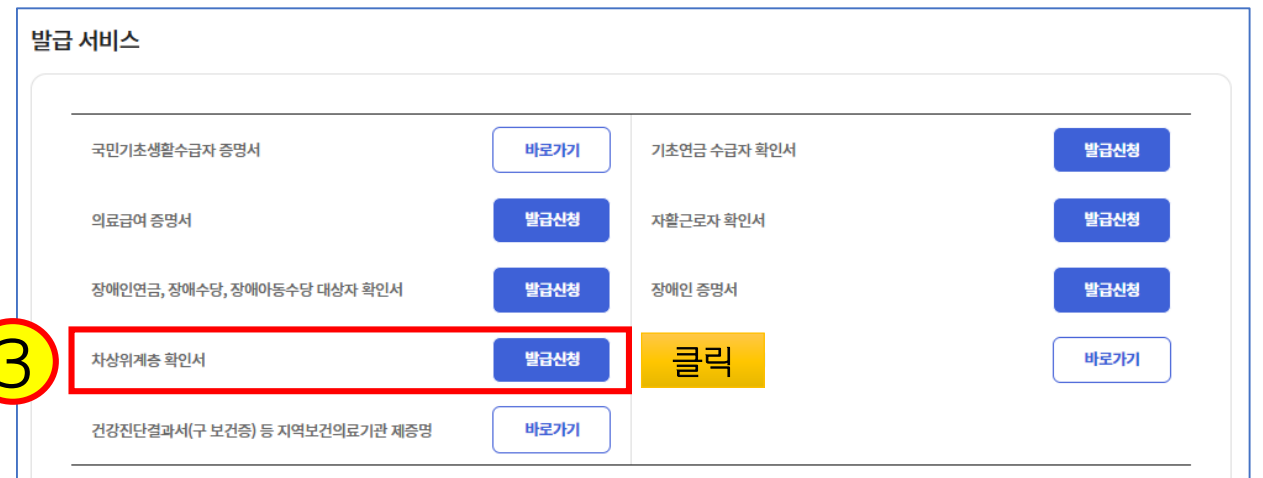
- ☒ 온라인발급(본인출력)
 ☐ 온라인발급(제3자제출) 수신인 등록 ☐
☐ 온라인발급(전자문서지갑)
- ☐ 방문수령(후불)

수급자 정보, 세대주 정보, 신청내용, 수령 방법 모두 작성



차상위계층 확인서

1. 검색창에 **복지로** 검색 및 로그인
2. 서비스 신청 → '증명서 발급' 클릭
3. **차상위계층 확인서** 발급신청



차상위계층 확인서

발급 서비스

국민기초생활수급자 증명서	바로가기	기초연금 수급자 확인서	발급신청
의료급여 증명서	발급신청	자활근로자 확인서	발급신청
장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서	발급신청	장애인 증명서	발급신청
1 차상위계층 확인서	발급신청	클릭 증명서	바로가기
건강진단결과서(구 보건증) 등 지역보건의료기관 제증명	바로가기		

1. '차상위계층 확인서' 클릭

차상위계층 확인서

발급 신청서 • 필수 입력 정보입니다.

1

발급신청서 차상위계층 확인서

• 성명

• 주민등록번호

• 연락처

전화번호

선택 ▼

휴대폰 번호

선택 ▼

• 용도

기타 ▼

비영리기관 제출

• 제출처

우리다문화장학재단

이전

2

발급 신청

클릭

1. 발급신청서 필수 입력 정보 작성

- 용 도 : 기타 선택

- 제출처 : 우리다문화장학재단

2. 발급신청 버튼 클릭